|  |
| --- |
| **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)** |
| **SERVIÇO DE MARKETING DIGITAL, GESTÃO DE REDES SOCIAIS, FILMAGEM E FOTOGRAFIA DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL** |

1. **NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (O PROBLEMA A SER RESOLVIDO)**
2. **DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**
3. **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**
4. **ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO**
5. **LEVANTAMENTO DE MERCADO (ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA)**
6. **ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**
7. **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**
8. **JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**
9. **POSICIONAMENTO CONCLUSIVO PARA CONTRATAÇÃO**

|  |
| --- |
| **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)** |
| O presente Estudo Técnico Preliminar-ETP tem como objetivo demonstrar a real necessidade que justifica a contratação, analisar a viabilidade técnica, bem como construir o arcabouço básico para elaborar o Termo de Referência.  **A confecção do ETP segue as diretrizes e exigências contidas no art. 18 da Lei Federal nº 14.133/21**. |
| **OBJETO** |
| **SERVIÇO DE MARKETING DIGITAL, GESTÃO DE REDES SOCIAIS, FILMAGEM E FOTOGRAFIA DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (O PROBLEMA A SER RESOLVIDO)** | | **\* Item OBRIGATÓRIO** |
| **Inciso I, art. 18, Lei 14.133/21** | **I - descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;** | |

1. A necessidade identificada e que originou a demanda da presente contratação tem como finalidade garantir a comunicação desta Câmara Municipal, visando garantir o atendimento das demandas primordiais de interação com o público externo, contribuindo para a disseminação e o compartilhamento de informações, promovendo a transparência do legislativo.
2. A necessidade está diretamente relacionada a conformidade com o artigo 37 da Constituição Federal de 1988, no que tange ao princípio da Publicidade.
3. A alternativa apresentada, com base na justificativa apresentada no item 5 deste ETP, demonstra atender ao problema em questão.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL** | | **Item NÃO OBRIGATÓRIO** |
| **Inciso II, art. 18, Lei 14.133/21** | **II - demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;** | |

1. A Administração não possui o Plano Anual de Contratações (PAC) formalizado, entretanto, esse tipo de contratação é alinhada as demandas necessárias e cotidianas do Poder Legislativo relativas a manutenção das atividades legislativas.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO** | | **Item NÃO OBRIGATÓRIO** |
| **Inciso III, art. 18, Lei 14.133/21** | **III - requisitos da contratação;** | |

**3.1 REQUISITOS NECESSÁRIOS AO ATENDIMENTO DA NECESSIDADE**

1. A Contratada deverá preencher todos os requisitos de habilitação a serem definidos pelo Setor de Compras, setor competente previsto na estrutura administrativa do Poder Legislativo, em momento oportuno e de acordo com o tipo de contratação, assim como os requisitos mínimos previstos no item 3.2 a seguir:
   1. **PADRÕES MÍNIMOS DE QUALIDADE, DE FORMA A PERMITIR A SELEÇÃO DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA**

**3.2.1** será considerada vencedora a empresa que apresentar a melhor proposta, atendendo as especificações e quantidades informadas no item 4 deste ETP;

**3.2.2** nas referidas propostas já deverão estar inclusas todas as despesas legais incidentes e as resultantes da prestação dos serviços. Admite-se Taxa de Administração negativa;

**3.2.3** a Contratada deverá realizar a administração e gerenciamento de Marketing digital, Redes Sociais, filmagem e fotografia conforme o disposto a seguir:

**3.3 SERVIÇOS DE MARKETING DIGITAL E GESTÃO DE REDES SOCIAIS:**

**3.3.1** O gerenciamento dos canais digitais oficiais (Facebook, Youtube, Instagram e similares), em conjunto com a Gerência Legislativa e Setor de Informática, para disseminação do conteúdo produzido e acompanhamento das mídias sociais e demais ações interativas, de maneira a gerar maior eficiência dos processos de governança e relacionamento on-line;

**3.3.2** A análise e formulação das estratégias digitais, planejamento, produção e edição de conteúdo exclusivo para as redes sociais, gestão dos canais digitais oficiais, para decisão da Câmara Municipal;

**3.3.3** A elaboração de estratégias de presença em meios digitais para atendimento e relacionamento com público-alvo por meio do estudo e análise de cenários, bem como definição do melhor modelo de presença ativa e receptiva para sustentação dos objetivos institucionais da Câmara Municipal;

**3.3.4** O apoio na definição de estratégias de comunicação, elaboração e execução de planejamento de comunicação integrada, incluindo produção de conteúdo para informativos, atualização de notícias no site e canais da Câmara Municipal, gerenciamento e criação de conteúdo para todas as redes sociais;

**3.3.5** A elaboração e envio sistemático de textos, sugestões de pautas, releases, entrevistas, fotos, notas e artigos aos veículos de comunicação;

**3.3.6** O serviço deve contemplar o relacionamento proativo com todos os tipos de veículos de comunicação, como jornais, revistas, emissoras de TV, de rádio, sites de notícias, blogs e veículos setoriais;

**3.3.7** Elaboração e revisão de conteúdo para o site, alimentando-o com notícias, notas, artigos, fotos e outros conteúdos, de acordo com as diretrizes definidas pela Câmara Municipal.

**3.4 SERVIÇO DE FILMAGEM (TRANSMISSÃO VIA INTERNET)**

**3.4.1** A filmagem tem por finalidade a transmissão ao vivo, via internet, será executada quando solicitada pela GEADM ou pela GELEG, respeitadas as especificações e quantidades previstas neste Estudo Técnico Preliminar;

**3.4.2** A estrutura para a transmissão via internet, será fornecida pela Câmara Municipal e ficará a cargo da CONTRATADA com a assessoria do Setor de Informática;

1. A estrutura de equipamentos para a realização dos serviços de filmagem, gravação e edição das sessões serão fornecidos pela contratada, com especificações mínimas apresentadas no item 10 deste termo;
2. A filmagem deve ser realizada com duas câmeras: uma fixa em um plano gral e outra com operação marcando planos fechados dos integrantes da sessão plenária, ambas conectadas aos switches por meio de cabos digitais SDI;
3. A captação de áudio será obtida diretamente do sistema de som já existente, cabendo à contratada a gravação multicanais, mixagem e processamento do áudio para a gravação e transmissão;
4. A transmissão deverá ser suportada para a plataforma Windows/Linux (desktop) e plataformas Android e iOS (equipamentos móveis).
5. Para a execução do serviço de transmissão ao vivo, via Internet, de evento ou similares, além dos serviços e equipamentos obrigatórios descritos neste termo, a Contratada deverá observar o seguinte:
6. Captação de vídeo em formato digital, com resolução mínima de 1920x1080 e um mínimo de 23.96 quadros por segundo;
7. O formato de transmissão será em *streaming* de vídeo;
8. A velocidade de transmissão das imagens deverá ser, no mínimo, de 100 (cem) kilobits/segundo;
9. O sistema deverá permitir acesso a, pelo menos, 300 usuários simultaneamente;
10. O sistema deverá permitir o uso de interface específica, com possibilidade de disponibilizar ferramentas de *downloads* de arquivos, fotos, perfil dos entrevistados, slides e similares;
11. A empresa Contratada deverá disponibilizar um profissional com *laptop* e acesso à internet que ficará no local do evento para coordenar as atividades técnicas e esclarecer os eventuais questionamentos;
12. A empresa Contratada deverá prestar suporte técnico desde a montagem até o final do evento;
13. A Contratada deverá trazer, a seus custos, todos os materiais necessários a serem utilizados para a transmissão do evento.
14. A qualidade mínima do áudio e vídeo deverá ser conforme abaixo:
    1. compactado no padrão H.264/MPEG-4 AVC, com bitrate mínimo de 1500 kbps;
    2. Áudio: compactado no padrão AAC, com bi trate variável de 192 kbps;
15. O áudio deve ser mantido em níveis razoáveis de amplitude, sendo admissível o uso de pós processamento digital apenas para tal fim (eliminação de clipping e/ou normalização). Recomenda-se que a faixa média aproximada de áudio se situe entre -4 e -6 dbfs.

**3.5 SERVIÇO DE FOTOGRAFIA**

**3.5.1** O serviço de fotografia profissional deverá ser realizado com Câmera Profissional Digital, com lentes intercambiáveis, com resolução mínima a partir de 10 megapixels para fazer cobertura fotográfica dos eventos e reportagens por solicitação da Câmara Municipal;

**3.5.2** as fotos fornecidas deverão ser em formato digital, com qualidade para serem reveladas em tamanho 13cm x 18cm e impressas em resolução mínima de 300 dpi;

**3.5.3** as fotos deverão ser entregues em formato digital, gravadas em CD ou DVD, podendo ser enviada por e-mail ou por programas de transferência de arquivos, no prazo máximo de 24 horas, contado a partir da finalização da cobertura do evento ou em outro prazo a ser informado pela fiscalização.

**3.6 SERVIÇOS DE PÓS-PRODUÇÃO AUDIOVISUAL**

**3.6.1** A empresa Contratada deverá realizar todos os procedimentos necessário a pós-produção do serviço, incluindo no mínimo:

1. Edição básica dos conteúdos originais e conversão (transcodificação) do sistema de reprodução;
2. Segmentação do vídeo, conforme orientação da GEADM ou GELEG;
3. Exclusão de intervalos e outras partes indicadas pela GEADM ou GELEG;
4. Inclusão de legenda com nome de palestrante, indicação de quebra de temas ou outro texto que facilite o acompanhamento do conteúdo, conforme orientação da GEADM ou GELEG;
5. Fornecimento de arquivos contendo as edições finais das sessões, eventos e similares deverão ser arquivados pela Câmara Municipal, sob a responsabilidade da GELEG;

A critério da Câmara Municipal, sob a responsabilidade da GELEG, os arquivos contendo as edições finais entregues, poderão ser publicados no portal institucional do Sistema de Apoio ao Processo Legislativo (SAPL) no endereço <https://sapl.carapebus.rj.leg.br>.

**3.7 CONTRATAÇÃO DE CARÁTER CONTINUADO**

**3.7.1** A contratação é considerada de caráter continuado, por estarem presentes os requisitos da essencialidade e da habitualidade, realizadas por mais de um exercício financeiro, de modo que sua interrupção pode comprometer o interesse público.

**3.8 DURAÇÃO INICIAL DO CONTRATO**

1. A execução do contrato dos serviçoscitados neste Estudo Técnico Preliminar dar-se-á num prazo máximo de **12 (doze) meses**.
2. Para fins de contagem de prazo contratual, o início da execução será a contar do dia seguinte do recebimento da **Ordem de Serviço**, conforme cronograma de etapas, item 10, d), 1 do presente ETP;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO** | | **\* Item OBRIGATÓRIO** |
| **Inciso IV, art. 18, Lei 14.133/21** | **IV - estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;** | |

* 1. **ESTIMATIVA DE QUANTIDADES**

1. As quantidades estimadas, assim como as especificações são apresentadas conforme tabela a seguir:

**Tabela 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Especificação** | **Ref.** | **Quant.** | **Praz**o |
| A | B | C | D | E |
|  | 1. **SERVIÇOS DE MARKETING DIGITAL, GESTÃO DE REDES SOCIAIS, FILMAGEM E FOTOGRAFIA DE INTERESSE DA CAMARA MUNICIPAL, contendo mão de obra e locação de equipamentos, conforme especificações a seguir:**   **01 - FILMADORA DE ALTA RESOLUÇÃO** contendo as especificações mínimas do modelo de referência PANASONIC AG-HMC80 3MOS AVCCAM HD Profissional OU SIMILAR, EQUIVALENTE, IGUAL OU DE MELHOR QUALIDADE, conforme a seguir:  ***-***  Slot SDHC, Zoom 12x de ombro acrescenta modo de gravação de vídeo digital em estado sólido, entradas XLR, e um formato ENG à capacidade de imagem de alta definição da popular AG-HMC40;  **01 – CAMERA DIGITAL DE ALTA RESOLUÇÃO** contendo as especificações mínimas do modelo de referência CANON T5I OU SIMILAR, EQUIVALENTE, IGUAL OU DE MELHOR QUALIDADE, conforme a seguir:  ***-*** Sensor: CMOS (APS-C) de 18 MP, Processador: Digic 5, ISO: 100-12.800 (expansível a 25.600), Visor: LCD de 3’’ touch screen, Vídeo: Full HD, Velocidade do obturador: 1/4000 a 1/60 seg, Lente: Canon EF / EF-S, Bateria: LP-E8, Dimensão: 133.1 x 99.8 x 78.8mm;  **01 – TRIPÉ PROFISSIONAL** contendo as especificações mínimas do modelo de referência **Kingjoy VT-2500** OU SIMILAR, EQUIVALENTE, IGUAL OU DE MELHOR QUALIDADE, conforme a seguir:  - [Tripé Profissional](https://www.emania.com.br/tripe-e-monope/tripe) com Altura Máx. de 1.54m para até 15kg, [Cabeça Hidráulica](https://www.emania.com.br/tripe-e-monope/cabecas-de-tripe)**Panorâmica 360°** suporta até 10kg,  **Nivelador bolha** profissional para auxílio de estabilidade e ângulo, Placa de liberação rápida com botão especial para maior segurança, Montagem com Rosca 1/4" e 3/8" Universal para qualquer equipamento;  **01 – MICROFONE PROFISSIONAL** contendo as especificações mínimas do modelo de referência SONY **UWP-D26** OU SIMILAR, EQUIVALENTE, IGUAL OU DE MELHOR QUALIDADE, conforme a seguir:  - Microfone sem fio confiável, que oferece qualidade de som incomparável, sendo fácil de usar e rápido de configurar.  O sistema está repleto de recursos profissionais, incluindo funções NFC Sync e Auto Gain que cuidam da configuração de frequência demorada e ajustes de nível de microfone para que você possa gravar em segundos.  Robusto e leve, o UWP-D26 inclui um transmissor bodypack com um microfone omnidirecional de lapela ECM-V1BMP. Também está incluído um transmissor plug-on, que pode ser conectado a um microfone de mão de sua escolha para entrevistas com um homem na rua ou a um microfone shotgun para amplificação sem fio (os dois tipos de microfones estão disponíveis separadamente). O plug-on fornece phantom power de 48 V, oferecendo a opção de usar um microfone condensador.  O receptor de montagem em câmera de baixo perfil foi projetado para maior mobilidade com camcorders compactas e câmeras DSLR / sem espelhos menores. Ele oferece processamento de sinal digital para áudio puro e transmissão UHF analógica com recepção de diversidade real para confiabilidade – mesmo em condições de gravação difíceis;  **01 – NOTEBOOK** contendo as especificações mínimas do modelo de referência SAMSUNG OU SIMILAR, EQUIVALENTE, IGUAL OU DE MELHOR QUALIDADE, conforme a seguir:  - Sistema Operacional: Windows 11 Home  Processador Intel Core i5-1135G7 (2.40 GHz até 4.20 GHz 8 MB L3 Cache)  Placa de Vídeo: Intel UHD Graphics  Tela: Display LED full HD 15,6 (1920 x 1080), antirreflexiva  - Memória de 8 GB DDR4 (8 GB x 1)- 2 SODIMM;  **01 – PROFISSIONAL** de marketing digital, gestão de redes sociais e operação dos equipamentos. | SERVIÇO | 01 | 12 meses |

* 1. **MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS QUANTIDADES**

A metodologia aplicada para atendimento ao disposto no inciso IV do §1º do art. 18º da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, que estabelece como um dos requisitos para licitação de obras e serviços a existência de orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários, é apresentada nesta memória de cálculo.

Para composição dos custos do orçamento de todas as etapas dos serviços a serem realizados, baseou-se na execução com duração prevista a seguir:

1. As técnicas quantitativas de estimação das unidades e das quantidades foram estimadas em função da utilização provável, tendo por base o histórico de consumo, é apresentada conforme metodologia na tabela a seguir:
2. A quantidade estimada refere-se ao número mínimo de sessões previstas por mês, tendo por base 8 sessões por mês, com duração de 2 horas cada.
3. A quantidade estimada poderá ser alterada para mais ou para menos, durante o respectivo mês, com prévio aviso da contratante.

**Tabela 2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Item | Descrição das etapas do Serviço | Permanente/ Sob demanda | Unidade | Quantidade Mínima Mensal | Período Previsto | Quantidade Total |
| A | B | C | D | E | F | G |
| 1 | **Marketing digital** | Serviço Diário /Permanente | Serviço Mensal | 8 | 12 meses | 96 |
| 2 | **Gestão de redes sociais** | Serviço Diário /Permanente | Serviço Mensal | 8 | 12 meses | 96 |
| 3 | **Filmagem (transmissão via internet)** | Sob demanda | Vídeo | 8 | 12 meses | 96 |
| 4 | **Produção fotográfica** | Sob demanda | Evento | 8 | 12  meses | 96 |
| 5 | **Pós-produção audiovisual** | Sob demanda | Serviço Mensal | 8 | 12 meses | 96 |
| 6 | **Produção de conteúdo para plataformas digitais** | Permanente | Serviço Mensal | 8 | 12 meses | 96 |
| 7 | **Locação de equipamentos** | Serviço Mensal /Permanente | Serviço Mensal | 8 | 12 meses | 96 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **LEVANTAMENTO DE MERCADO (ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA)** | | **Item NÃO OBRIGATÓRIO** |
| **Inciso V, art. 18, Lei 14.133/21** | **V - levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar;** | |

1. **Solução 1 -** Entendemos que uma solução possível para a necessidade filmagem, fotografia e gestão de redes sociais desta Câmara Municipal seria a aquisição de equipamento específico, que deverá ainda ser incluído o custo de manutenção e assistência técnica para o equipamento no caso de compra do mesmo;
2. Em análise preliminar em portais de domínio amplo, é possível constatar que os valores dos equipamentos totalizam R$ 19.426,92 (dezenove mil, quatrocentos e vinte e seis reais e noventa e dois centavos) conforme comprovantes em anexo.
3. **Solução 2 -** Em complemento ao disposto no item a) será ainda necessário que a Câmara também deveria utilizar-se de uma contratação correlata de pessoal especializado, o que demandaria mais dispêndio;
4. Em análise preliminar em portais de domínio amplo, é possível constatar que o valor de pessoal especializado é estimado em R$ 4.247,094 (quatro mil, duzentos e quarenta e sete reais e noventa e quatro centavos) ao mês, conforme comprovantes em anexo.
5. Desta forma, a solução levantada apresenta um custo total estimado de R$ 23.674,86 (vinte e três mil, seiscentos e setenta e quatro reais e oitenta e seis centavos), equipamento e pessoal, além de gasto com assistência técnica, o que não é possível estimar, pois é necessária a compra de equipamento para apurar tal preço.
6. **Solução 3 -**Também temos a opção de solução a contratação de empresa especializada, com pessoal treinado e equipamento disponível, uma solução mais interessante, haja vista que a Câmara Municipal não teria dispêndio aquisição de equipamento, contratação de assistência técnica e/ou contratação de mão de obra especializada;
7. Em analise a contratações anteriores neste órgão, é possível constatar que o valor médio apurado foi de R$ 2.500,00 ao mês.
8. Dentre as soluções disponíveis no mercado para o atendimento da necessidade verificada, a contratação de serviços de gerenciamento de redes sociais, filmagem e fotografia, a contratação de empresa possuidora de equipamento e pessoal treinado disponível é **a solução mais vantajosa para a Administração**, obedecidas as especificações informadas no item 3. DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO deste ETP;
9. Portanto a Solução 3 é a melhor solução encontrada para atendimento do objeto por já poder contar com pessoal e equipamento especializado, não sendo necessária a este órgão a abertura de processos de compra de equipamento, de contratação de pessoal e assistência técnica.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SOLUÇÃO 1 | SOLUÇÃO 2 | SOLUÇÃO 3 |
| R$ 19.426,92 | R$ 23.674,86 | R$ 30.000,00 |

1. Cabe ao Setor de Compra a realização de levantamento de mercado para saber quais são as empresas existentes e que poderiam atender aos requisitos estabelecidos nesse estudo, de modo a alcançar a economicidade, eficácia, eficiência e atender à necessidade da contratação;
2. O levantamento de mercado que leva à conclusão deste ETP consta relacionado no Anexo I.

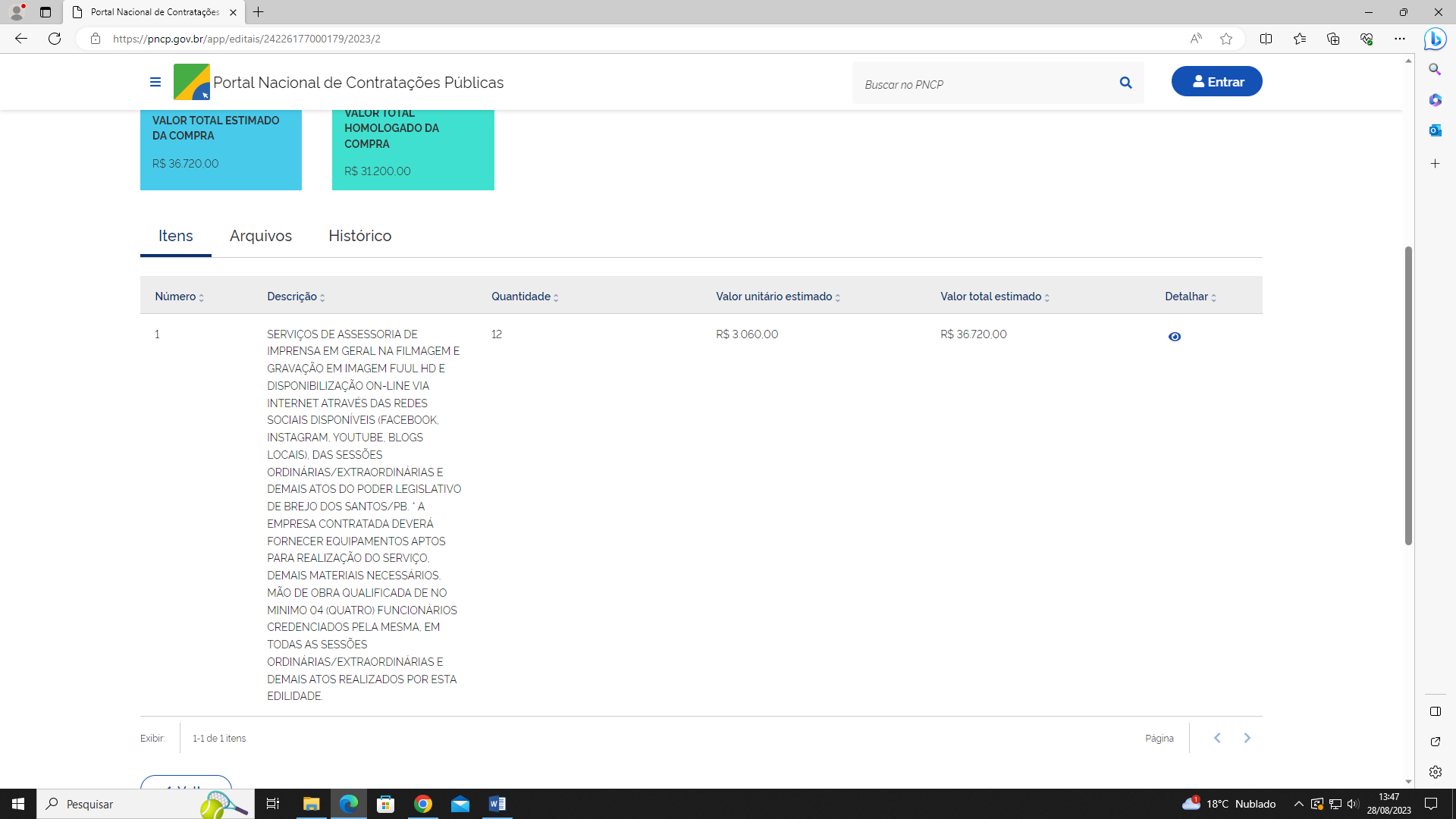
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO** | | **\* Item OBRIGATÓRIO** |
| **Inciso VI, art. 18, Lei 14.133/21** | **VI - estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;** | |

1. A estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, tendo por base a QUANTIDADE ESTIMADA e das MEMÓRIAS DE CÁLCULO apresentadas no item 4 deste ETP, constarão de anexo após a pesquisa de preços de mercado a ser realizada pelo Setor de Compras, setor competente previsto na estrutura administrativa do Poder Legislativo;
2. Para início do procedimento, o valor estimado da contratação a ser definido pelo Setor de

Compras, tem por base as informações e especificações retiradas do Portal Nacional de Contratações Públicas (vide captura de tela abaixo) e da Tabela 3 seguir:

**Tabela 3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| item | Objeto | Valor Mensal | Nº de Meses | Valor Total - 12 Meses |
| A | B | C | D | E=C\*D |
| 1 | Serviço de marketing digital, gestão de redes sociais, filmagem e fotografia | R$ 3.060,00 | 12 | R$ 36.720,00 |
| TOTAL | | R$ 3.060,00 | - | R$ 36.720,00 |



[Portal Nacional de Contratações Públicas (pncp.gov.br)](https://pncp.gov.br/app/editais/24226177000179/2023/2), acesso em 25/08/2023.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO** | | **Item NÃO OBRIGATÓRIO** |
| **Inciso VII, art. 18, Lei 14.133/21** | **VII - descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;** | |

1. A solução escolhida com todos os elementos para que a contratação produza os resultados pretendidos pela administração, visa resolver o problema marketing digital, fotografia e filmagem;
2. O serviço de filmagem, fotografia e gestão de redes sociais dará maior visibilidade ao Órgão através da internet, transparência e cumprirá o Princípio da Publicidade em acordo com o artigo 37 da Constituição Federal;
3. A decisão da escolha por este modelo de contratação considera as vantagens decorrentes da melhor gestão e controle das despesas com o serviço proposto, uma vez que só se fará uma contratação, não havendo necessidade de contratações correlatas ou interdependentes e maior celeridade ao processo;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO** | | **\* Item OBRIGATÓRIO** |
| **Inciso VIII, art. 18, Lei 14.133/21** | **VIII - justificativas para o parcelamento ou não da contratação;** | |

1. O parcelamento da solução NÃO se aplica ao objeto da contratação.
2. O objeto NÃO é composto por itens divisíveis, de acordo com suas características técnicas e peculiaridades de mercado.
3. Dessa forma, é evidente que o parcelamento do objeto não faz parte do conjunto da solução proposta, uma vez que não permite o gerenciamento dos serviços a serem contratados e prestados por mais de uma empresa.
4. Eventual divisão do objeto por itens pode acarretar prejuízo para o conjunto da solução, especialmente com a dificuldades de gerenciamento das redes sociais, fotografia e filmagem.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **POSICIONAMENTO CONCLUSIVO PARA CONTRATAÇÃO** | | **\* Item OBRIGATÓRIO** |
| **Inciso XIII, art. 18, Lei 14.133/21** | **XIII - posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.** | |

O presente estudo indica que a contratação de serviços de gerenciamento de sistema informatizado e integrado para abastecimento de combustíveis através do ticket-combustível (cartão magnético com chip) para atender a frota de veículos é perfeitamente viável e que maximiza a probabilidade do alcance dos resultados pretendidos.

Existe compatibilidade orçamentária entre a LOA, LDO e PPA, sendo as despesas decorrentes das obrigações a serem assumidas de fontes próprias e correrão a conta da seguinte Dotação Orçamentária do Exercício Financeiro de 2023:

**. FICHA ORÇAMENTÁRIA Nº: 13**

**. PROGRAMA DE TRABALHO N°: 01.001.001.01.122.0101.2.804.**

**. NATUREZA DE DESPESA: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.**

**. FONTE: 1500**

Diante do exposto, declaro ser **VIÁVEL** a contratação da solução pretendida, com base neste Estudo Técnico Preliminar.

Estado do Rio de Janeiro, Carapebus, em 25 de agosto de 2023.

**Rodrigo Silva de Souza Thais Valentim Torres**

Assessor da Mesa Executiva Assessora da Presidência

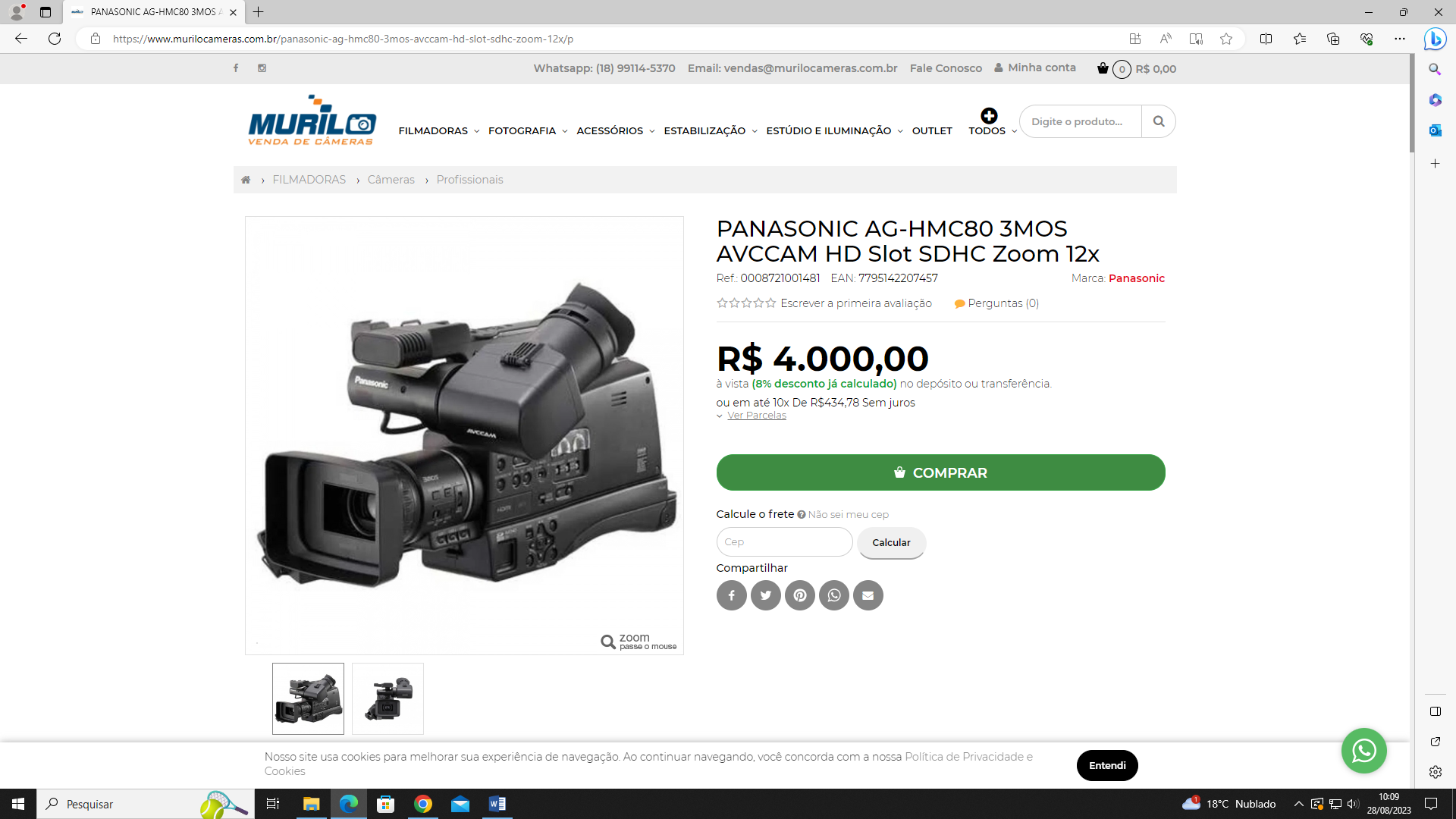
Mat.: 774 Mat.: 768

**Karine Pereira dos Santos Ferraz**

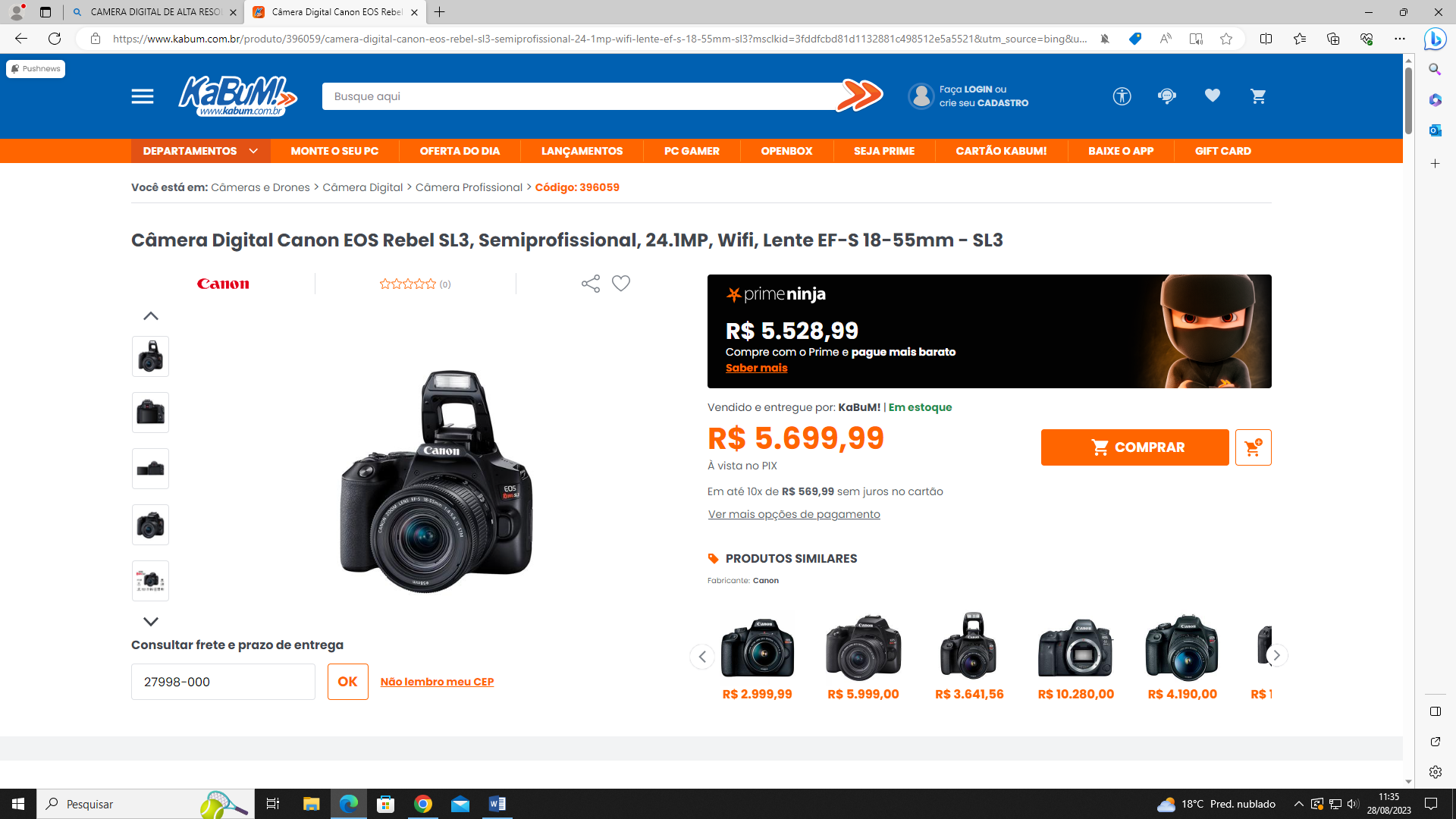
Assistente Administrativo

Mat.: 817

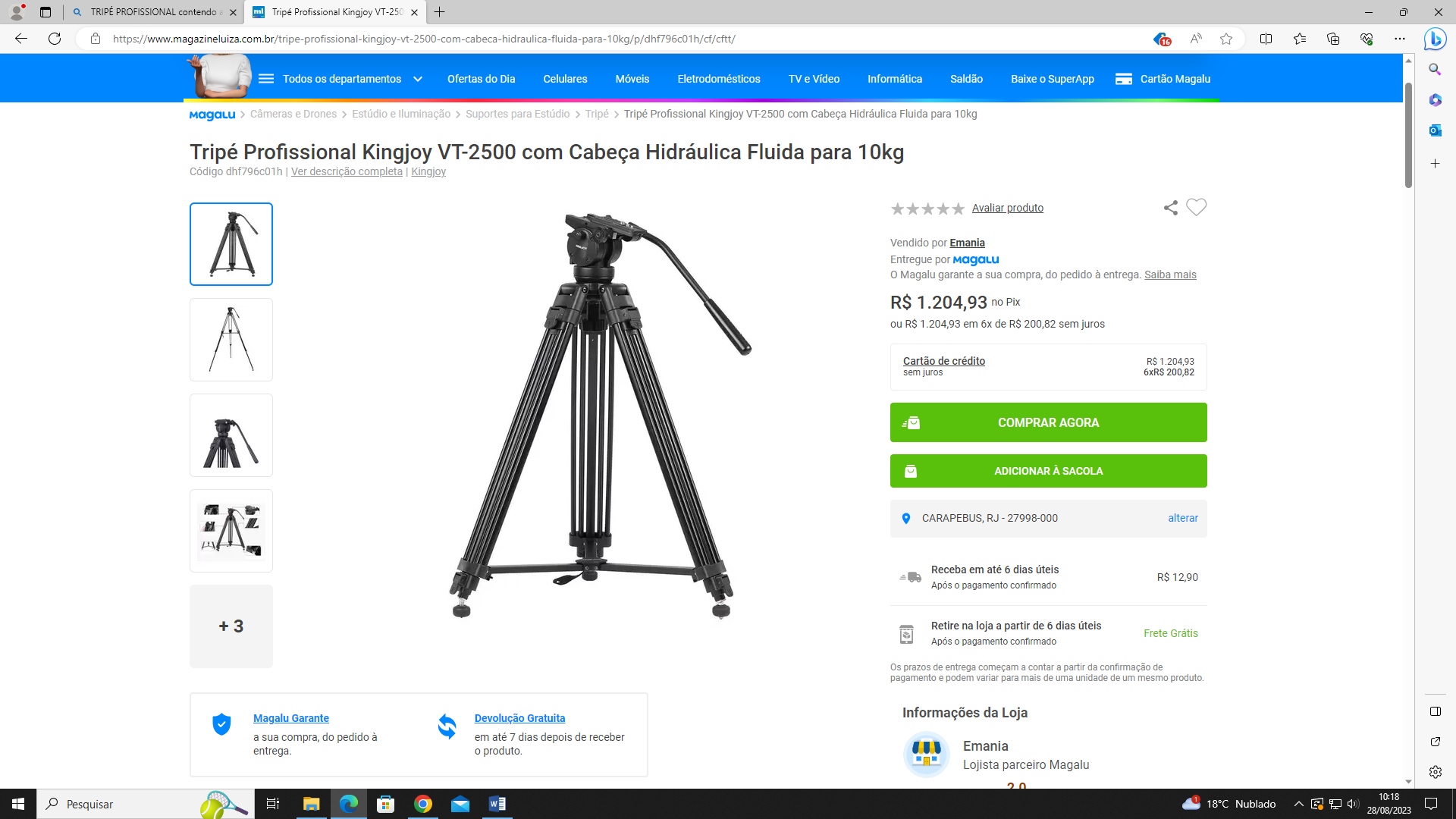
**ANEXO I**



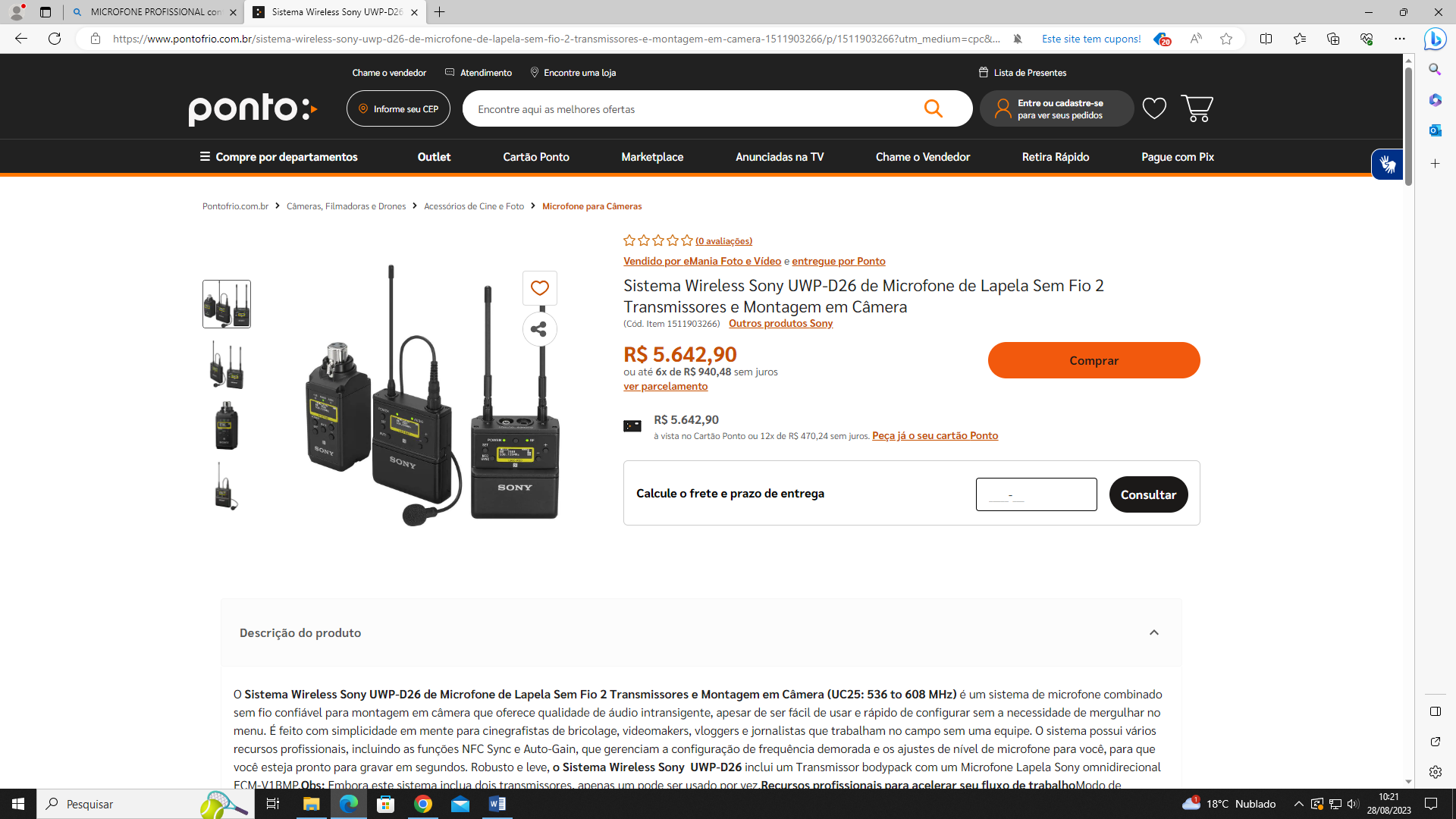
<https://www.murilocameras.com.br/panasonic-ag-hmc80-3mos-avccam-hd-slot-sdhc-zoom-12x/p>, data do acesso: 25/08/2023



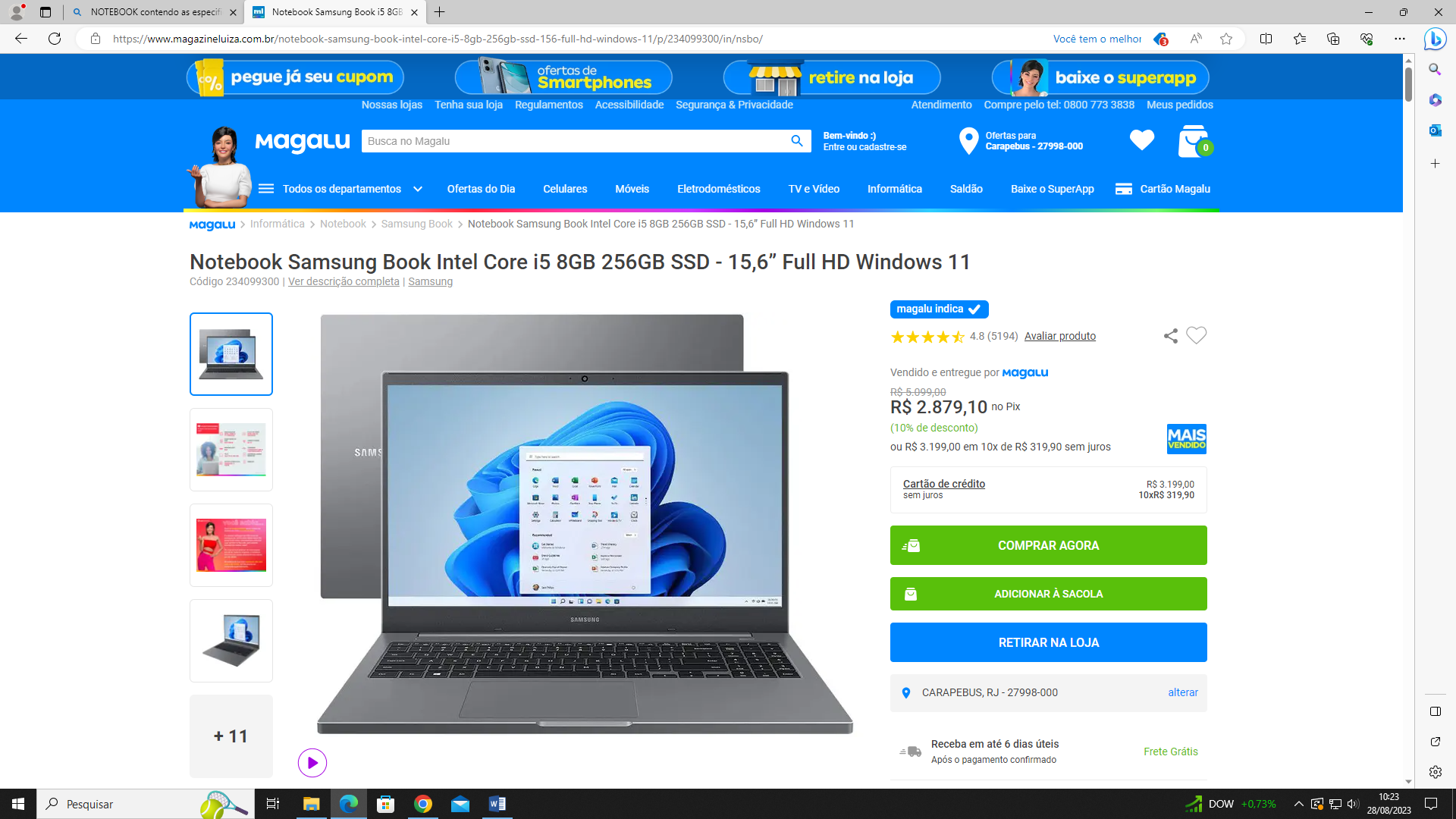
[Câmera Digital Canon EOS Rebel | KaBuM!](https://www.kabum.com.br/produto/396059/camera-digital-canon-eos-rebel-sl3-semiprofissional-24-1mp-wifi-lente-ef-s-18-55mm-sl3?msclkid=3fddfcbd81d1132881c498512e5a5521&utm_source=bing&utm_medium=cpc&utm_campaign=Shopping_Performance_Site-Geral_1P&utm_term=4576442297400734&utm_content=Peformance_Site-Geral_1P), acessado em 25/08/2023.



[Tripé Profissional Kingjoy VT-2500 com Cabeça Hidráulica Fluida para 10kg - Tripé - Magazine Luiza](https://www.magazineluiza.com.br/tripe-profissional-kingjoy-vt-2500-com-cabeca-hidraulica-fluida-para-10kg/p/dhf796c01h/cf/cftt/), data do acesso: 25/08/2023.



[Sistema Wireless Sony UWP-D26 de Microfone | Ponto (pontofrio.com.br)](https://www.pontofrio.com.br/sistema-wireless-sony-uwp-d26-de-microfone-de-lapela-sem-fio-2-transmissores-e-montagem-em-camera-1511903266/p/1511903266?utm_medium=cpc&utm_source=bing_ads&IdSku=1511903266&idLojista=89144), data do acesso: 25/08/2023.

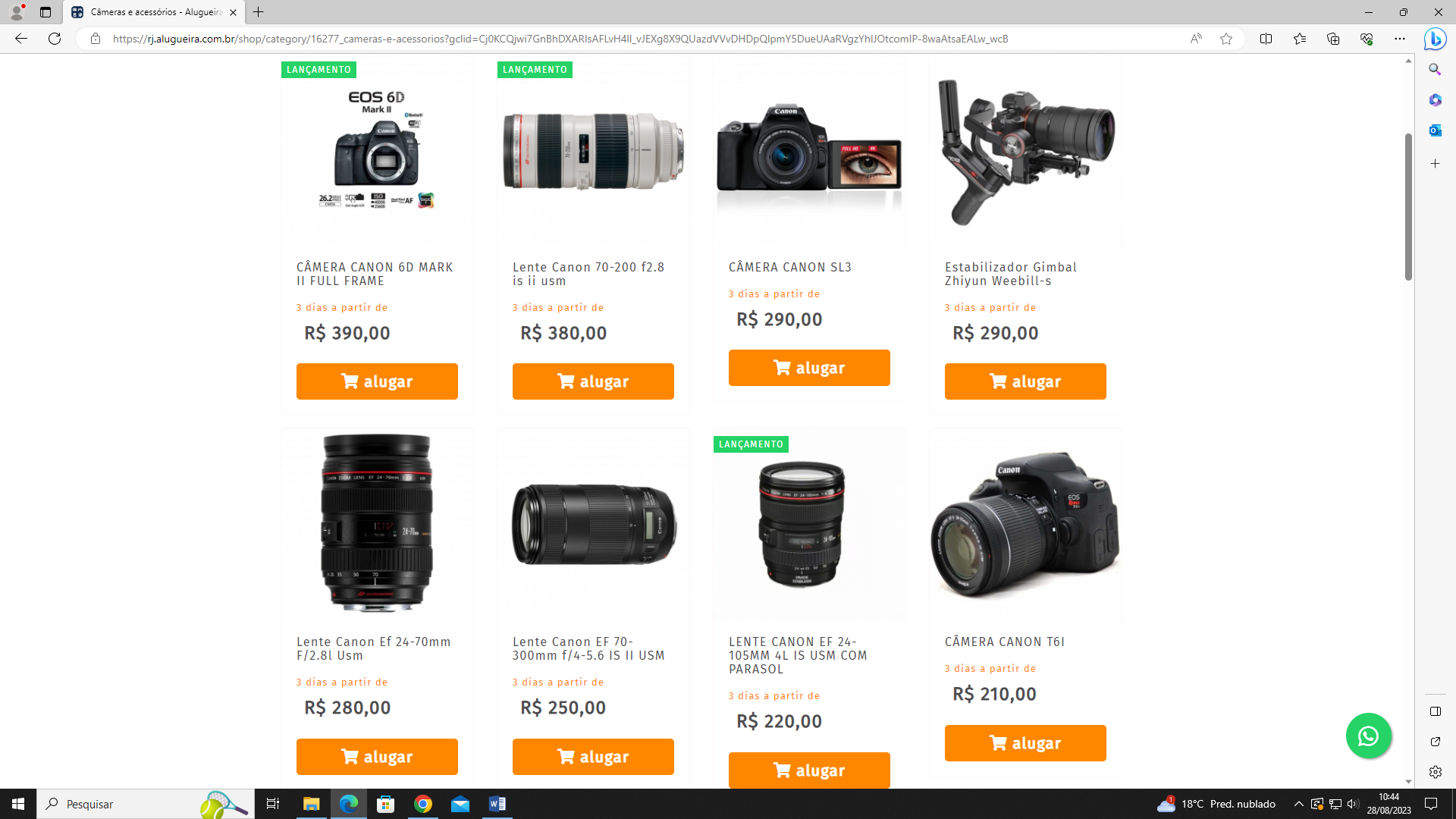


[Notebook Samsung Book i5 8GB 256GB | Magazine Luiza](https://www.magazineluiza.com.br/notebook-samsung-book-intel-core-i5-8gb-256gb-ssd-156-full-hd-windows-11/p/234099300/in/nsbo/), acesso em 25/08/2023.



Preço estimado de profissional de acordo com o site [SOCIAL MEDIA: O que faz, sobre a profissão e como se tornar (querobolsa.com.br)](https://querobolsa.com.br/carreiras-e-profissoes/social-media) acessado em 25/08/2023.

Na imagem abaixo está sendo levado em conta aluguel de câmera fotográfica por 3 (três) dias, o que não é interessante já que são estimados 96 (noventa e seis) dias no ano, de acordo com a Tabela 2, do item 4.2.



<https://rj.alugueira.com.br/shop/category/16277_cameras-e-acessorios?gclid=Cj0KCQjwi7GnBhDXARIsAFLvH4k9lmPmXa-Au8PCJgJw_SVztUU0ts22pHSr39vv-qJ3TcpbPM2HUs8aAhOZEALw_wcB>, acesso em 25/08/2023.